

OBEC DÚBRAVY



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE Č. 1/2016

PRE ZBOR PRE OBČIANSKE ZÁLEŽITOSTI



Obecné zastupiteľstvo v Dúbravách v zmysle Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE DÚBRAVY

č. 1/2016

PRE ZBOR PRE OBČIANSKE ZÁLEŽITOSTI

Čl. 1

Poslanie Zboru pre občianske záležitosti

1. Zbor pre občianske záležitosti predstavuje po formálnej stránke dobrovoľnú skupinu ľudí, ktorí pôsobia v súlade so Zákom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení ako komisia obecného zastupiteľstva v Obci Dúbravy. Obecné zastupiteľstvo zároveň splnomocňuje a poveruje Zbor pre občianske záležitosti vykonávaním obradov a slávností pre občanov Obce Dúbravy.
2. Činnosť nášho Zboru pre občianske záležitosti zabezpečuje na dobrovoľnej báze päť stálych členov a ostatných členov, ktorí sa privolávajú na jednotlivé akcie. Zbor pre občianske záležitosti našej obce je členom Združenia Zborov pre občianske záležitosti Človek – človeku v Slovenskej republike, ktoré zabezpečuje potrebnú metodiku pre činnosť.
3. Zbor pre občianske záležitosti Obce Dúbravy organizuje a spoluorganizuje občianske obrady, slávnosti a iné podujatia, ktoré súvisia s významnými životnými udalosťami našich občanov a tie, ktoré sa viažu na spoločenský život v obci.
4. Obrady sú dedičstvom a vyvíjajú sa vzhľadom ku zmene spoločenských podmienok. Zbor pre občianske záležitosti podáva ruku, úprimné ľudské slovo, spev, hudbu vo forme obradov a slávností. Venuje vlastne pozornosť našim občanom od kolísky až po hrob. Investovanie do človeka prostredníctvom Zboru pre občianske záležitosti sa spoločnosti mnohonásobne vráti.
5. Na výkone občianskych obradov a slávností sa podieľa starosta obce, určení poslanci Obecného zastupiteľstva v Dúbravách a členovia Zboru pre občianske záležitosti (rečník, smútočný rečník, matrikárka, predsedníčka ZPOZ, speváčka, spevák, hudobníčka, hudobník, recitátorka, recitátor, príprava pamätnej knihy, v prípade potreby fotograf).



6. Súčasťou práce je i dokumentácia, ktorú tvorí pamätná kniha, pozvánky, ďakovné listy, rôzne ocenenia, pozdravné listy.
7. Obrady a slávnosti organizované na území obce Dúbravy sa utvárajú na základe konkrétnych požiadaviek občanov a samosprávy.

Čl. 2

Združenie Človek človeku

1. Zbor pre občianske záležitosti obce Dúbravy je súčasťou Združenia zborov pre občianske záležitosti Človek človeku v Slovenskej republike. Vzniklo 23. novembra 1991 v Banskej Bystrici z iniciatívy viacerých miest a obcí v snahe podporiť a predovšetkým metodicky pomáhať rozvoju občianskej obradovosti i humánno-občianskej činnosti.
2. Združenie sa usiluje o rozširovanie občianskych obradov a slávností pri významných životných udalostiach občanov, o rozvoj kultúrno-spoločenského života v obciach a mestách a podporu ďalších činností, prejavujúcich pozornosť a úctu človeka k človeku, k svojmu okoliu.
3. Metodika a výmena skúseností prebieha formou prehliadok programov Zboru pre občianske záležitosti, seminárov, metodicko-školiteľských podujatí k umeleckému slovu, spevu, hudbe, scenárom a režijnej tvorbe programov na občianskych obradoch a slávnostiach.
4. Združenie vydáva zborníky a scenáre, ako aj metodicko-informačný bulletin Človek človeku.

Čl. 3

Obrady a slávnosti Zboru pre občianske záležitosti

1. Zbor pre občianske záležitosti vykonáva obrady pre občanov na základe požiadania, pozvania a následnej vzájomnej dohody s občanmi o termíne uskutočnenia samotného obradu. Účastníci obradu sú informovaní vopred so scenárom obradu. Obrady sa vykonávajú v obradnej miestnosti v budove Obecného úradu v Dúbravách.
2. O priebehu slávnostného obradu vykonania sobáša a o správaní sa jeho účastníkov informuje pred začatím obradu matrikárka vhodným spôsobom. O priebehu ostatných obradov a správaní sa jeho účastníkov informuje pred začatím obradu predsedníčka Zboru pre občianske záležitosti vhodným spôsobom. Na obradoch je povolené súkromné fotografovanie a kamerovanie tak, aby nerušilo priebeh obradu.
3. Zbor pre občianske záležitosti organizuje a spoluorganizuje najmä tieto obrady :
 - a) Hlavné :
 - občiansky sobáš,



- uvítanie novorodenca do života spoločné, jednotlivé,
 - občiansky pohreb,
 - b) Ostatné obrady a slávnosti:
 - slávnosť výročia sobáša /zlatý, diamantový sobáš/,
 - Deň učiteľov,
 - Deň matiek, alebo Deň žien,
 - životné, pracovné jubileá,
 - rozlúčka s materskou školou,
 - mesiac úcty k starším - slávnosť pre jubilantov,
 - prijatie darcov krvi,
 - ocenenie spoluobčanov reprezentujúcich obec,
 - c) Príležitostné a výnimočné akcie organizované obcou.
4. Všetky obrady sú evidované a poznamenané v pamätnej knihe Zboru pre občianske združenie.

Čl. 4

Zabezpečenie činnosti Zboru pre občianske záležitosti

1. Hlavné obrady:
- a) **sobáš**
 - zabezpečuje matrikárka a predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: zakupujú sa kvety a darček do **50,-- Eur**.
 - b) **uvítanie novorodenca do života**
 - zabezpečuje a organizuje predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: zakupuje sa vecný dar a kvety do **20,-- Eur**.
 - c) **občiansky pohreb**
 - organizuje na základe požiadavky pozostalých predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: zakupujú sa kvety do **10,-- Eur**.
2. Ostatné obrady a slávnosti:
- a) **jubilejné sobáše**
 - sa realizujú po dohode s jubilantami,
 - organizačne zabezpečuje obrad matrikárka, program detí predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: zakupuje sa vecný dar a kvety do **20,-- Eur**
 - b) **životné a pracovné jubileá**
 - zabezpečuje a organizuje predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: zakupuje sa vecný dar a kvety do **20,-- Eur**
 - c) **d'alšie obrady a slávnosti**
 - sa organizujú v príslušnom období daného roka, napr. v októbri v mesiaci úcty k starším pozývame 65, 70, 75, 80, 85, 90 a viacročných jubilantov,



- organizuje a zabezpečuje predsedníčka ZPOZ,
 - materiálne: odovzdáva sa nákupná poukážka v hodnote **5,--Eur** pre každého účastníka obradu.
- d) ostatné akcie (Deň učiteľov, Deň matiek, posedenia s dôchodcami a pod.)**
- organizuje a zabezpečuje predsedníčka ZPOZ
 - materiálne: do **20,-- Eur** (môže sa poskytnúť aj formou občerstvenia – obed, večera, zákusok, víno, nealkoholický nápoj)
- e) príležitostné a výnimočné obrady**
- organizujú sa podľa adekvátneho scenára a s príslušným morálnym a materiálным ocenením.
 - patria sem aj podujatia iných inštitúcií a organizácií na pôde obce, na ktorých obec prostredníctvom ZPOZ - u participuje.

Čl. 5

Odmeňovanie účinkujúcich na obradoch Zboru pre občianske záležitosti

1. Náklady na odmeňovanie spolu s nákladmi na činnosť /vecné dary, kvety, občerstvenie, nákup inventáru a pod./ sú súčasťou rozpočtu obce, sú evidované v rámci rozpočtových pravidiel miestnej samosprávy.
2. Čas, ktorý sa započítava pre konanie občianskeho obradu alebo slávnosti je nasledovný: Dve hodiny na prvý obrad / čas trvania obradu, osobná príprava/ a pol hodina na každý ďalší obrad v uvedenom dni. Rečníkom, organizátorom prináleží odmena, ktorá zohľadňuje aj čas pol hodiny – potrebný na organizačnú prípravu každého obradu. Na prípravu smútočného príhovoru sa započítavajú 2 hodiny. Na priznanie výšky odmeny je rozhodujúca takto upravená doba trvania obradu, či slávnosti.
3. Pre jednotlivých účinkujúcich na občianskych obradoch a slávnostiach sa určuje nasledovná odmena:
 - Predsedníčka Zboru pre občianske záležitosti **20,-- Eur/obrad**
 - Ostatní účinkujúci **15,-- Eur/obrad**
(rečník, recitátorka, speváčka, hudobník, fotograf)
 - Príprava pamätnej knihy – kresba/ napísanie **15,--Eur/1 strana**
4. V prípade, že sa odmena týka zamestnanca obce, bude vyplatená odmena len vtedy, ak sa práca vykonáva mimo pracovnej doby.
5. Účinkujúcim na občianskych obradoch a slávnostiach sa poskytuje aj tzv. paušálny príspevok na náhradu nákladov vynaložených na úpravu zovňajšku a to vo výške 5,-- Eur na deň, v ktorom sa obrad koná, bez ohľadu na počet obradov v uvedenom dni.
6. Paušálny príspevok sa nezdaňuje.
7. V rámci rozpočtu na činnosť Zboru pre občianske záležitosti je možné ku koncu kalendárneho roku udeliť členom Zboru pre občianske záležitosti finančné odmeny za



mimoriadnu kvalitu práce, iniciatívu, reprezentáciu Zboru pre občianske záležitosti a obce na súťažiach, prehliadkach a pod.

8. Pri vyslaní člena Zboru pre občianske záležitosti na odborné školenie, seminár, výmenu skúseností a pod. je potrebné dohodnúť podmienky účasti: náklady na cestovné a stravné /pokiaľ nehradí organizátor/, rovnako aj refundáciu mzdy je nevyhnutné uhradiť z finančných prostriedkov Zboru pre občianske záležitosti.
9. V rámci jedného volebného obdobia sa pre účinkujúcich zakúpi jednotné oblečenie.

Čl. 6

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 11.03.2016.
2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Dúbravy č. 1/2016 pre Zbor pre občianske záležitosti prerokovalo a schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 25.02.2016 Uznesením č. 43/16.

V Dúbravách, dňa 11.03.2016

Elena Grňová
starostka obce Dúbravy